

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

Л.А. Пасешникова



«16» *сентября* 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДЛЯ ПОДГОТОВКИ
К ВСТУПИТЕЛЬНЫМ ИСПЫТАНИЯМ

«ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА»
(наименование дисциплины)

38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент
(направление подготовки)

Санкт-Петербург
2022

Составители:

Хольнова Е.Г. - заведующая кафедрой экономки и управления, д.э.н., профессор

Хольнова Е.Г.

Обсуждена и одобрена

на заседании кафедры экономики и управления
(решение от «26» октября № 4)

Заведующий кафедры *Хольнова Е.Г.* **Хольнова Е.Г.**

Согласовано:

с методическим отделом управления учебно-методической работы

Алиманович *Алиманович*
«26» *12* *2022*

СТРУКТУРА

| | |
|---|---|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА..... | 4 |
| 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ..... | 4 |
| 3. СТРУКТУРА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ..... | 4 |
| 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТВЕТАМ НА ВСТУПИТЕЛЬНОМ ИСПЫТАНИИ..... | 6 |
| 5. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ПО ПРОФИЛЮ ОБУЧЕНИЯ..... | 7 |
| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ..... | 7 |
| 7. ГЛОССАРИЙ..... | 9 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Программа вступительных испытаний по «Основам экономики и менеджмента» предназначена для абитуриентов, имеющих среднее профессиональное образование по специальностям, указанным в приложении и поступающих на направления подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА и 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ.

Программа содержит характеристику процедуры проведения вступительных испытаний, основной перечень тем и вопросов, которые будут предложены абитуриентам на вступительном испытании.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

Целью проведения вступительного испытания является установление уровня подготовки поступающего к учебной и научной работе и соответствие его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлениям подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА и 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата).

Задачами вступительного испытания являются:

- определение личностно-профессиональных качеств поступающего;
- выявление наличие у него необходимого уровня образования для поступления и обучения по программам подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА и 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата),
- оценка наличия у поступающего научного и творческого потенциала для эффективного обучения в СПбГУП.

3. СТРУКТУРА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

Вступительное испытание проводится в устной и письменной форме.

Вступительные испытания включают два блока: собеседование по определению личностно-профессиональных качеств абитуриента (40 баллов) и вступительные экзамены по профилю обучения, отражающие качество полученного абитуриентом образования (60 баллов)

2.1. Собеседование по определению личностно-профессиональных качеств абитуриента (40 баллов) проводится в форме собеседования (устная форма) и включает оценку следующих способностей, навыков и достижений абитуриента:

2.1.1. Уровень и качество полученного абитуриентом образования (20 баллов): успеваемость в школе (колледже); соответствие полученного образования выбранному направлению подготовки; наличие диплома с отличием, золотой (серебряной) медали, дипломов победителей и призеров Всероссийских олимпиад, других наград; обучение и окончание подготовительных курсов.

2.1.2. Мотивация абитуриентом выбора профессии (10 баллов): представление абитуриента о будущей профессии, мотивы выбора профессии; представления о сфере и направлениях будущей профессиональной деятельности; общая ориентация в профессиональной проблематике; наличие стажа работы по профилю выбранной профессии.

2.1.3. Личностные качества абитуриента (10 баллов): способность к обучению; дисциплинированность; организованность; ответственность; способность к творческой деятельности; уровень самостоятельности в принятии решений (самооценка, личностных качеств); представление о будущей профессиональной карьере; предлагаемые формы участия в научной и общественной жизни Университета.

2.2. Вступительные экзамены по профилю обучения в форме собеседования, проводятся в письменной форме и отражают качество полученного абитуриентом образования (60 баллов). Основной перечень тем и вопросов, которые будут предложены абитуриентам на вступительном испытании по профилю обучения, представлен ниже.

Содержание программы вступительных испытаний по профилю обучения определяет общие требования к знаниям лиц, поступающим в СПбГУП по подготовке бакалавров по направлениям 38.03.01 ЭКОНОМИКА и 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ.

Основные темы для подготовки к вступительному испытанию по профилю обучения

Раздел 1. «Основы менеджмента»

Тема 1.1. Понятие менеджмента. История развития менеджмента: предпосылки возникновения менеджмента, школа научного управления, классическая школа, школа человеческих отношений и школа поведенческих наук. Характерные черты менеджмента, его роль в развитии современного производства.

Тема 1.2. Сущность, характерные черты современного менеджмента. Современные подходы в менеджменте. Учет особенностей российского менеджмента при использовании зарубежного опыта. Американский и японский менеджмент: преимущества и недостатки.

Тема 1.3. Организация как система управления. Организация как открытая система. Классификация организаций. Законы организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Принципы построения организационной структуры управления.

Тема 1.4. Основные функции менеджмента. Цикл менеджмента. Планирование в системе менеджмента. Технология стратегического планирования. Организация как функция менеджмента. Понятие и элементы организационных структур управления. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Понятие контроля и его основные типы. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля. Стратегический менеджмент. Процесс принятия управленческих решений.

Тема 1.5. Психология управления. Лидерство руководства и власть. Стили управления. Признаки и функции организационной культуры. Методы управления: классификация, взаимосвязь. Лидерство в группах. Конфликты в управлении. Управление человеческими ресурсами

Раздел 2. «Предприятие в условиях рыночной экономики»

Тема 2.1. Основные экономические концепции функционирования предприятия. Место предприятия как субъекта в системе рыночного хозяйства. Функционирование предприятия в плановой системе хозяйствования. Функционирование предприятия в рыночной системе хозяйствования.

Тема 2.2. Предприятие как основное звено экономики. Экономическая и функциональная стратегии. Разработка маркетинговой и товарной стратегии организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предпринимательства.

Тема 2.3. Предпринимательство, формы и методы организации предпринимательской деятельности. Структура национальной экономики. Сущность и основные черты предпринимательской деятельности. Виды предпринимательства, их взаимосвязь

Раздел 3. «Ресурсная база предприятия»

Тема 3.1. Основные средства организации и нематериальные активы. Понятие и состав капитала. Структура основных средств. Классификация. Оценка и переоценка основных средств. Износ основных средств. Амортизация основных средств. Основные понятия. Показатели состояния, движения и использования основных средств. Воспроизводство и пути улучшения основных средств. Нематериальные активы.

Тема 3.2. Оборотные средства предприятия. Понятие, классификация и кругооборот оборотных средств. Источники формирования оборотных средств. Оценка эффективности использования оборотных средств. Нормирование оборотных средств.

Тема 3.3. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы как основа рынка труда. Понятие, структура и измерение трудового потенциала. Трудовые ресурсы и источники их формирования. Занятость и безработица.

Тема 3.4. Персонал организации и его классификация. Списочный и явочный состав работающих. Среднесписочная численность. Показатели движения персонала.

Тема 3.5. Производительность труда. Характеристика производительности труда персонала. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда: выработка и трудоемкость.

Тема 3.6. Организация, мотивация и оплата труда. Организация оплаты труда персонала предприятия. Формы и системы оплаты труда. Фонд оплаты труда и его структура.

Раздел 4. «Экономические основы функционирования предприятия»

Тема 4.1. Себестоимость производства и реализации продукции организации. Издержки производства и издержки обращения, затраты на производство и себестоимость продукции. Понятие, сущность и виды издержек и себестоимости предприятия. Классификация себестоимости по элементам и статьям

Тема 4.2. Экономическая сущность прибыли и рентабельности. Понятие, виды и распределение прибыли. Финансирование предприятия. Управление активами. Распределение прибыли. Рентабельность.

Тема 4.3. Цены и ценообразование. Ценовая политика предприятия. Методы формирования цен на продукцию. Виды цен и ценовая стратегия предприятия.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТВЕТАМ НА ВСТУПИТЕЛЬНОМ ИСПЫТАНИИ

Ответы абитуриента должны быть полными, и демонстрировать необходимые знания в выбранной области направления подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА и 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата).

Критерии оценивания по личностно-профессиональным качествам абитуриента:

- высокий уровень успеваемости в школе (колледже), наличие золотой (серебряной) медали, дипломов участия в олимпиадах, конкурсах, переподготовки или повышения квалификации, окончание подготовительных курсов; высокий уровень мотивации к выбору профессии и ориентации в профессиональной проблематике, высокий уровень личностных качеств абитуриента (30 – 40 баллов),

- хороший уровень успеваемости в школе (колледже), хороший уровень мотивации к выбору профессии и ориентации в профессиональной проблематике, невысокий уровень личностных качеств абитуриента (15 - 39 баллов),

- невысокий уровень успеваемости в школе (колледже), невысокий уровень мотивации к выбору профессии и ориентации в профессиональной проблематике, невысокий уровень личностных качеств абитуриента (0 – 14 баллов).

Критерии оценивания по профилю обучения:

- свободное владение материалом и полные ответы не только на вопросы билета, но и дополнительные вопросы членов комиссии – (50 – 60 баллов),

- достаточно полные ответы на вопросы билета и в целом понимание и хорошие ответы на дополнительные вопросы членов комиссии (35 – 49 баллов),

- присутствует понимание материала, но даются не полные ответы на вопросы билета и дополнительные вопросы членов комиссии (20 – 34 баллов),

- слабое понимание и знание материала, неточные ответы на вопросы билета и членов комиссии (10 – 19 баллов),

- фактически отсутствие знаний по профилю обучения, плохие и неверные ответы на вопросы билета и членов комиссии (0 – 9 баллов).

5. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ПО ПРОФИЛЮ ОБУЧЕНИЯ

1. Понятия «управление» и «менеджмент».

2. История развития менеджмента: предпосылки возникновения менеджмента.
3. Характерные черты менеджмента, его роль в развитии современного производства.
4. Сущность, характерные черты современного менеджмента.
5. Современные подходы в менеджменте.
6. Организация как система управления.
7. Внешняя и внутренняя среда организации.
8. Необходимые ресурсы для управления организациями.
9. Кругооборот ресурсов.
10. Основные функции менеджмента.
11. Планирование в системе менеджмента.
12. Понятие и элементы организационных структур управления.
13. Теории мотивации.
14. Контроль в системе менеджмента.
15. Стили управления.
16. Предприятие как основное звено экономики.
17. Основные принципы построения экономической системы организации.
18. Разработка маркетинговой и товарной стратегии организации.
19. Внутренняя и внешняя среда организации.
20. Классификация предприятий.
21. Понятие предпринимательской деятельности.
22. Организационно-правовые формы предпринимательства.
23. Понятие основных средств предприятия.
24. Показатели состояния, движения и использования основных средств.
25. Амортизация основных средств.
26. Оборотные средства предприятия и показатели их использования.
27. Классификация и кругооборот оборотных средств.
28. Трудовые ресурсы и источники их формирования.
29. Занятость и безработица.
30. Производительность труда.
31. Формы и системы оплаты труда.
32. Себестоимость производства и реализации продукции организации.
33. Экономическая сущность прибыли и рентабельности.
34. Механизмы ценообразования.
35. Ценовая политика предприятия.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

а) Основная литература

1. Белый Е.М. Экономика предприятия : учебное пособие / Е.М. Белый [и др.]. — М. : Русайнс, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/921377>
2. Глухов В. В. Менеджмент. Учебник. Гриф УМО/ В.В. Глухов - СПб: Питер, 2020.- 608 с.
3. Шапиро С.А. Организационная культура [Электронный ресурс]: учебное пособие / Шапиро С.А. — М : КноРус, 2019. — Режим доступа: <https://book.ru/book/931186>
4. Гражданский Кодекс Российской Федерации / Информационный ресурс: <http://www.gzkodeks.ru/>

б) Дополнительная литература:

5. Золотова Т.В. Методы принятия управленческих решений : учебник. — Москва : КноРус, 2019. - 344 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-05697-4. - <https://www.book.ru/book/922283>
6. Каурова О.В. Экономика предприятия : учебное пособие / Каурова О.В., Заернюк В.М., Малолетко А.Н. — М. : Русайнс, 2020. — Режим доступа: <http://book.ru/book/927996>
7. Коргова М.А. Актуальные вопросы менеджмента и управления персоналом в современных

- организациях [Электронный ресурс] : монография / М.А. Коргова. — М.: Русайнс, 2020. — Режим доступа: <http://book.ru/book/929378>
8. Миляева Л.Г. Экономика организации (предприятия): Практикоориентированный подход : учебное пособие / Миляева Л.Г. — М. : КноРус, 2018. — Режим доступа: <http://book.ru/book/925840>
 9. Растова Ю.И. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / Растова Ю.И., Фирсова С.А. — М. : КноРус, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/930229>
 10. Тодошева С.Т. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Т. Тодошева. — М.: КноРус, 2019. — Режим доступа: <http://book.ru/book/920284>
 11. Ширяев Д.В. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник / Д.В. Ширяев. — М.: Русайнс, 2017. — Режим доступа: <http://book.ru/book/922644>

в) Периодические издания

12. Вестник McKinsey – Россия – <http://www.mckinsey.com>
13. Вестник СПбГУ. Серия «Менеджмент» - <http://www.vestnikmanagement.spbu.ru>
14. Всероссийский ежемесячный журнал «Вопросы экономики». - <http://www.vopreco.ru/>
15. Ежемесячный научно-практический журнал «Экономист». - <http://www.economist.com.ru/>
16. Журнал «Экономические науки» - <http://ecsn.ru/>
17. Российский журнал менеджмента- <http://www.rgm.ru>.
18. Сайт еженедельника «Консалтинг.ру» - www.consulting.ru.
19. Сайт журнала «Компания» - <http://www.ko.ru/>.
20. Сайт журнала «Проблемы теории и практики управления» - <http://www.ptpu.ru>.
21. Сайт журнала «Управление предприятием» - <http://www.dis.ru>.
22. Сайт журнала «Эксперт» - <http://www.expert.ru/>.

г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

23. База данных нормативных и правовых документов Минэкономразвития России / Информационный ресурс: <http://merit.consultant.ru/>
24. Harvard Business Review – Россия – <http://www.hbr-russia.ru/>
25. Информационный портал «Headhunter» - <http://www.headhunter.net/JobSeeker/Index> .
26. Информационный портал о трудовых ресурсах - www.totaljobs.com.
27. Международное сообщество менеджеров: [Сайт]. URL: <http://www.e-xecutive.ru>.
28. Образовательно-справочный сайт по экономике - <http://www.economicus.ru/>
29. Портал «Технологии корпоративного управления» - www.iteam.ru
30. РБК - РИА - РосБизнесКонсалтинг - www.rbc.ru
31. Ресурсы интернет для экономистов - <http://www.economy.bsu.by/vep/site/rb/services/educ/ecres/ecres.html>
32. Российский Экономический интернет Журнал. - <http://www.e-rej.ru/>
33. Сайт Ассоциации менеджеров России - <http://www.amr.ru/>.
34. Сайт Национальной Гильдии Профессиональных Консультантов - www.ngpc.ru
35. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». — URL: <http://window.edu.ru>. Доступ свободный.
36. Электронные каталоги АИБС МАРК-SQL: «Книги», «Статьи», «Диссертации», «Учебно-методическая литература», «Авторефераты», «Депозитарный фонд».– URL: http://www.vzfei.ru/rus/library/elect_lib.htm. Доступ свободный.

7. ГЛОССАРИЙ

Адаптивная (органическая) структура – организационная структура, в отличие от механистической или бюрократической позволяющая организации гибко реагировать на изменения внешней среды.

Анализ безубыточности – метод принятия решений для определения момента, в который общая прибыль организации сравнивается с общими затратами.

Анализ внешней среды – процесс стратегического планирования с целью контроля над внешними факторами и выявления возможностей и угроз.

АСУ (автоматизированные системы управления) – ряд технологий, позволяющих управлять оборудованием и контролировать его с помощью компьютерной техники.

Бюджет – план, отражающий ожидаемые результаты и распределение ресурсов в количественной форме.

Бюрократия – тип организации, характеризующейся специализированным разделением труда, четкой иерархией менеджмента, цепью инстанций, правилами и стандартами эффективности, а также наймом на основе компетентности.

Высокая структура – организационная структура, характеризуемая большим количеством уровней менеджмента и небольшой нормой управляемости.

Горизонтальное разделение труда – разделение работы на составляющие компоненты.

Группа руководителя – группа, состоящая из менеджера и подчиненных, входящих в норму его управляемости.

Группа – два или более лиц, взаимодействующих друг с другом таким образом, что каждое из них влияет на другое и испытывает на себе его влияние.

Групповое мышление – тенденция индивидуумов к подавлению своей точки зрения на проблему, чтобы не нарушить гармонию группы.

Делегирование – передача полномочий лицу, которое будет выполнять задачу.

Демократичный лидер – лидер, не навязывающий свою волю подчиненным и исходящий из предположения, что людей мотивируют потребности высшего уровня.

Дерево решений – схематическое представление сложной проблемы с целью выработки решения.

Децентрализованная организация – организационная структура, при которой полномочия принимать важные решения распространяются на все уровни менеджмента.

Единоначалие – принцип создания организации, согласно которому человек должен подчиняться только одному начальнику и отчетываться только перед ним.

Информационная система управления – формальная система обеспечения менеджмента информацией, необходимой для принятия решений.

Классическая школа менеджмента – ранний подход к менеджменту, базирующийся на выявлении унифицированных принципов для рационального управления организацией. Сторонники этой школы считали возможным определение наилучшей организационной системы благодаря выявлению основных функций бизнеса.

Конкурентное преимущество – результат отличительной компетенции, позволяющий организации привлекать и удерживать потребителей.

Контроль – процесс обеспечения достижения целей организации.

Конфликт – несогласие между двумя или более сторонами (индивидуумами или группами), когда каждая сторона стремится к тому, чтобы были приняты ее взгляды или цели, и мешает другой стороне добиться того же.

Корпоративная культура – атмосфера или социальный климат в организации.

Корпоративный имидж – впечатление об организации, сложившееся у ее сотрудников, клиентов и общества в целом.

Либеральный лидер – лидер, предоставляющий подчиненным почти полную свободу при выборе рабочих целей и контроле над их достижением.

Лидер организации – человек, эффективный в формальном и неформальном лидерстве и управлении.

Линейные полномочия – полномочия, которые передаются от начальника непосредственно подчиненному и далее его подчиненным.

Матричная организация – разновидность адаптивной структуры, при которой члены сформированной группы подотчетны и руководителю конкретного проекта, и главе подразделения, в котором они работают постоянно.

Межличностный стиль решения конфликтов – классификация пяти подходов к разрешению конфликтов: избегание, сглаживание, форсирование, компромисс и урегулирование.

Менеджер высшего звена – менеджер, отвечающий за решения относительно организации в целом или ее большей части.

Менеджмент – процесс планирования, организации, мотивации и контроля с целью формулирования и достижения целей организации.

Миссия – в планировании основная общая цель или задача организации.

Мотивация – процесс стимулирования себя и других к действиям, направленным на достижение индивидуальных и организационных целей.

Неформальная организация – спонтанно возникающая группа людей, регулярно вступающих во взаимодействие для достижения целей организации.

Обратная связь – реакция на коммуникации, помогающая отправителю информации определить, была ли она воспринята получателем.

Оплата труда – денежное вознаграждение, выплачиваемое организацией сотруднику за выполненную им работу.

Организационное решение – выбор, который делает предприниматель для выполнения обязательств, связанных с его положением в организации, во имя достижения стоящих перед организацией целей.

Организационные полномочия – ограниченное право использовать организационные ресурсы и направлять усилия людей на достижение целей организации.

Организационный дарвинизм – концепция, согласно которой организация, чтобы выжить, должна приспосабливаться к изменениям внешней среды.

Оценка эффективности – формальная процедура оценки работы индивидуума, в основном, путем сбора информации о достижении им целей.

Планирование – процесс выбора целей и решения, что надо сделать для их достижения.

Показатель эффективности – специальное указание о том, что должно быть сделано, чтобы достичь намеченных целей.

Предприниматель – индивидуум, который идет на риск, создавая новую организацию или предлагая обществу новые идеи либо продукты.

Прогнозирование – метод планирования на основе как прошлого опыта, так и текущих предпосылок относительно развития будущего.

Производительность – количество единиц выхода, деленное на количество единиц вводимых ресурсов, в количественном выражении. В широком смысле – относительная эффективность и результативность организации.

Процедура – предписание, какие действия необходимы в конкретной ситуации.

Процесс менеджмента – вся непрерывная и взаимосвязанная деятельность или функции в рамках организации.

Процесс – непрерывная серия взаимосвязанных видов деятельности.

Процессный подход к менеджменту – подход к менеджменту, основывающийся на концепции, что менеджмент является непрерывной серией взаимосвязанных видов деятельности или функций.

Рациональное решение – выбор, подкрепленный объективным анализом. В отличие от основанного на суждении решения не зависит от опыта лица, принимающего решение.

Рентабельность инвестиций – отношение операционной прибыли к суммарным инвестициям.

Реорганизация труда – в прогрессивных организациях реорганизация труда путем расширения его объема или обогащения с целью обеспечения работников внутренним вознаграждением.

Риск – степень неопределенности при прогнозировании результата.

Система – единство взаимозависимых частей, каждая из которых вносит свой уникальный вклад в единое целое. Организации считаются открытыми системами, поскольку они динамично взаимодействуют с внешней средой.

Ситуативный подход – концепция, утверждающая, что оптимальное решение обусловлено внутренней и внешней средой организации. Это попытка объединить вклад более ранних школ менеджмента с целью повышения эффективности управления организацией.

Соответствие целей и средств – модель лидерства, предполагающая использование разных стилей в зависимости от ситуации и поставленной задачи.

Социальная адаптация в организации – процесс ознакомления новых работников с правилами, нормами и культурой организации путем формальных тренингов и неформального общения.

Социальная ответственность – добровольные, а не по требованию закона, действия организации на благо общества.

Стандартизация – использование в производстве однородных, взаимозаменяемых компонентов.

Стиль лидерства – обобщенные типы поведения лидера в его отношениях с подчиненными в процессе достижения целей.

Стратегическое планирование – набор действий и решений менеджмента, которые ведут к выработке конкретных стратегий, призванных помочь организации в достижении ее целей.

Стратегия ограниченного роста – стратегическая альтернатива, которая характеризуется целями, установленными на уровне прошлых достижений с учетом инфляции. Чаще всего используется в зрелых отраслях, работающих в статичной внешней среде.

Стратегия роста – стратегия, при которой уровень краткосрочных и долгосрочных целей каждого года значительно увеличивается по сравнению с показателями предыдущего года.

Стратегия сокращения – стратегическая альтернатива, которая характеризуется установлением целей ниже достигнутого уровня или отказом от некоторых направлений деятельности.

Стратегия – общий, всеобъемлющий план достижения целей.

Структура организационная – логическая взаимосвязь уровней менеджмента и функциональных областей, организованных так, чтобы обеспечить эффективное достижение целей.

Тактика – краткосрочная стратегия для достижения цели; обычно разрабатывается на среднем уровне менеджмента.

Текущий контроль – контроль, осуществляемый по ходу выполнения работы.

Точка безубыточности – точка, в которой общая прибыль организации равна ее общим затратам.

Уровни менеджмента – результаты процесса распределения задач координации деятельности организации по вертикали путем делегирования полномочий.

Функциональные области – работа, которую выполняют подразделения в интересах организации в целом: маркетинг, производство, тренинги персонала, финансовое планирование.

Функциональные полномочия – форма административных полномочий, при которой персонал может выполнить распоряжения руководства либо наложить на них вето в пределах своей компетенции.

Цели – в организации это конкретные конечные состояния или желаемые результаты деятельности группы. Формальные организации определяют цели в ходе планирования.

Централизация – условие, при котором право принимать наиболее важные решения принадлежит высшему менеджменту.

Экономический анализ – методы оценки затрат и выгод и относительной прибыльности бизнес-деятельности организации.

Эффективность операций – рыночная стоимость произведенных продуктов, деленная на совокупные затраты на вводимые ресурсы.

Приложение

Таблица
соответствия направлений подготовки СПБГУП родственным специальностям и (или) профессиям среднего профессионального образования

| № п/п | Направление подготовки/специальности | Родственные специальности СПО |
|-------|--------------------------------------|---|
| 1 | 38.03.01 Экономика | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| 2 | 38.03.02 Менеджмент | |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>38.02.02 Страхование дело (по отраслям) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике 38.02.04 Коммерция (по отраслям) 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров 38.02.06 Финансы 38.02.07 Банковское дело 010110.02 Контроллер банка 080203.01 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы 100701.01 Продавец, контролер-кассир</p> |
|--|--|---|